

**DIRECCIÓN DE TRÁNSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD****FORMULARIO DE SOLICITUD DE CAMBIO DE SOCIO**

DISCO N° _____

FORM-2016

DATOS DE LA SOLICITUD

FECHA DE LA SOLICITUD: ____/____/____

TIPO DE ORGANIZACIÓN DE TRANSPORTE

COOPERATIVA

COMPañÍA

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZÓN SOCIAL

RUC

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

CÉDULA

APELLIDOS

NOMBRES

FIRMA Y SELLO

DATOS DEL TRANSPORTE**ÁMBITO DE OPERACIÓN****MODALIDAD DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS**

BUSES URBANO

BUSES INTRACANTONAL

MODALIDAD DE TRANSPORTE TERRESTRE COMERCIAL

TAXIS CONVENCIONAL

ESCOLAR E INSTITUCIONAL

TRANSPORTE MIXTO

TAXIS PARROQUIAL RURAL

CARGA LIVIANA

DATOS DEL SOCIO SALIENTE

CÉDULA

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRES

FIRMA DEL SOCIO SALIENTE:

DATOS DEL SOCIO ENTRANTE

CÉDULA

LICENCIA
TIPOFECHA CADUCIDAD
LICENCIA

GENERO (MASCULINO/FEMENINO)

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRES

TELÉFONO:

E - MAIL:

PROVINCIA

PARROQUIA

CANTÓN

DIRECCIÓN

FIRMA DEL SOCIO ENTRANTE:

INFORMACIÓN DE LA ASAMBLEA

DATOS DEL PRESIDENTE CONSEJO DE ADMINISTRACION

FECHA DE SESION DE ASAMBLEA (DD/MM/AAAA) ____/____/____

NOMBRES Y APELLIDOS:

FECHA DE ACEPTACION (DD/MM/AAAA) ____/____/____

DATOS DEL VEHÍCULO

PLACA O VIN

MARCA

AÑO FABR.

N° CHASIS

N° MOTOR

CILINDRAJ

TIPO COMBUS.

N° PASAJ

N° EJES

REQUISITOS PARA CAMBIO DE SOCIO

- 1.- Copia de documentos personales del socio y matrícula del vehículo saliente. (***)
- 2.- Baja del Taxímetro emitida por el SRI
- 3.- Copia de documentos personales del socio entrante: cédula de identidad, papeleta de votación, licencia de conducir vigente, certificación de licencia de conducir vigente (**); Póliza de seguro contra terceros vigente (aplica transporte Urbano, Intracantonal, Carga liviana y Escolar Inst.)
- 4.- Copia de matrícula vigente del vehículo y copia notariada del contrato de compra venta. (***) Copia de liquidación de aranceles en caso de ser vehículo exonerado.
- 5.- Verificación original y actualizada de la flota vehicular firmada y sellada por la agencia de Matriculación del GADMA y copia a color de la revisión. (***)
- 6.- Copia certificada por el secretario del acta de la sesión de aceptación como socio de la cooperativa, indicando nombres y apellidos del socio saliente, (*) o Listado actualizado de accionistas emitido por la Superintendencia de Compañías (**).
- 7.- Declaración Juramentada notariada de no ser servidor o funcionario público de los Organismos relacionados con el Tránsito y Transporte, y no ser socio o pertenecer a ninguna cooperativa de transporte público y comercial. (*)
- 8.- Mecanizado o Historial laboral del IESS (Impreso a través de la pag.Web),
- 9.- Certificados impresos a través de la página web de la Comandancia de Policía, de las Fuerzas Armadas, y de la CTE, de no ser miembro uniformado en servicio activo. (aplica todas las modalidades.)
- 10.- Certificado Único Vehicular de la unidad otorgado por la ANT
- 11.- En caso de no poseer licencia o estar inhabilitado para conducir, debe adjuntar copia del contrato de trabajo del chofer, debidamente legalizado en el Ministerio del Trabajo y Aviso de Entrada o Historial Laboral del IESS, el que deberá poseer licencia del tipo que la modalidad regular, certificado de licencia y copia de documentos personales del chofer.
- 12.- Pago de la Patente Municipal vigente del socio entrante.

NOTAS IMPORTANTES:

- Todos los documentos deben ser actualizados (plazo máximo 90 días a la presentación, salvo que el mismo documento indique la fecha de caducidad), originales o copias notariadas. Las copias pueden ser B/N o a color, pero legibles, caso contrario se rechazará la solicitud. En caso de la revisión vehicular el documento debe ser original.

- Requisitos solamente para Cooperativas (*), Requisitos solamente para Compañías (**), Requisitos para Cooperativas y Compañías (***)

El peticionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad se reserva el derecho de iniciar la acción legal pertinente, en caso de que se detecte cualquier adulteración en las mismas.

Consta en Resolución: _____ Fecha: _____

Técnico de Títulos Habilitantes: _____ Firma: _____ Fecha: _____