

**DIRECCIÓN DE TRÁNSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD**

FORMULARIO DE SOLICITUD DE DESHABILITACION DE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE

DISCO: _____

FORM-2016

DATOS DE LA SOLICITUD

FECHA DE LA SOLICITUD ____ / ____ / ____

TIPO DE ORGANIZACIÓN DE TRANSPORTE**COOPERATIVA****COMPAÑÍA****DATOS DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZÓN SOCIAL

RUC

DATOS DEL TRANSPORTE**ÁMBITO DE OPERACIÓN****MODALIDAD DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS****BUSES URBANO****BUSES INTRACANTONAL****MODALIDAD DE TRANSPORTE TERRESTRE COMERCIAL****TAXIS CONVENCIONAL****ESCOLAR E INSTITUCIONAL****TURISMO****TAXIS EJECUTIVO****CARGA LIVIANA****ALTERNATIVO****MIXTO****DATOS DEL SOCIO**

CÉDULA

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRES

LICENCIA TIPO

FIRMA DEL SOCIO

FIRMA

DATOS DEL VEHÍCULO A SER DESHABILITADO

PLACA

MARCA

AÑO FABR.

N° CHASIS

N° MOTOR

CILINDRAJ

TIPO COMBUS.

N° PASAJ

N° EJES

CAPAC. CARGA

TARA O PESO

ALTO

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

CÉDULA

APELLIDOS

NOMBRES

FIRMA

REQUISITOS DE LA DESHABILITACION DE VEHICULOS

- 1.- Copia de documentos personales del solicitante: cédula de identidad , papeleta de votación, licencia de conducir vigente (***).
- 2.- Copia de matrícula del vehículo saliente, copia del contrato de compra venta (en el caso de existir) (***)
- 3.- Certificación de cambio de color donde además conste la fecha en la que dejo de prestar el servicio el vehículo saliente emitido por el gerente de la operadora y firmado por el representante de la unión de cooperativas (de ser el caso) Aplica taxi, carga liviana, transporte mixto y Escolar e Institucional.
- 4.- Adhesivos del Registro Municipal de Transporte del vehículo saliente.
- 5.- En caso de pérdida total por siniestro, presentar la documentación de la aseguradora
- 6.- Presentar el vehículo con otro color en caso de que no exista enajenación del mismo (aplica taxi, carga liviana y escolar e institucional)

NOTAS IMPORTANTES:

- Todos los documentos deben ser actualizados (plazo máximo 90 días a la presentación, salvo que el mismo documento indique la fecha de caducidad), originales o copias notariadas. Las copias pueden ser B/N o a color, pero legibles, caso contrario se rechazará la solicitud.

- Requisitos solamente para Cooperativas (*), Requisitos solamente para Compañías (**), Requisitos para Cooperativas y Compañías (***)

El peticionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La Dirección de Tránsito, Transporte y Movilidad, se reserva el derecho de iniciar la acción legal pertinente, en caso de que se detecte cualquier adulteración en las mismas.

Consta mediante Resolución: _____

Fecha: _____

Técnico de Títulos Habilitantes DTTM: _____ Firma: _____ Fecha: _____